

## AIC B 01/21. Flyvetids- og landingsoversigt 2020.

(Erstatter AIC B 01/20).

En gang om året, skal ejere eller faste brugere af et luftfartøj registreret i Danmark, indberette flyvetimer og landinger.

Ejere/brugere af svævefly, motorsvævefly og balloner skal ikke indsende opgørelsen til TBST, men til deres respektive organisation.

De indberettede data anvendes til styrelsens analyse af flyvesikkerhedsmæssige forhold, og af Havarikommissionen for Civil Luftfart, ICAO, og Danmarks Statistisk.

Indberetningen sker i henhold til BL 1-11 punkt 4.1 som siger, at ejer/bruger af et dansk registreret luftfartøj senest pr. 1. februar hvert år skal udfylde og indsende en flyvetids- og landingsoversigt for det foregående kalenderår til Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen.

### Hvordan indberetter man?

Man indberetter via virk.dk på:

[https://indberet.virk.dk/myndigheder/stat/TS/Flyvetids-\\_og\\_landingsoversigt](https://indberet.virk.dk/myndigheder/stat/TS/Flyvetids-_og_landingsoversigt)

Login med NemID for at udfylde og indsende indberetningen. Indberetter du om erhvervsmæssig flyvning for en virksomhed, skal du logge på med NemID Medarbejdersignatur. Kontakt din arbejdsplads' NemID administrator, hvis du mangler en NemID Medarbejdersignatur.

### Vigtig information om ny indberetningsform

Indberetningen sker online, hvor det er frivilligt for indberetter, at vælge om man vil indberette ved enten at uploade et Excel ark med sine luftfartøjers flyvetimer og landinger eller om man vil indberette ved at

indtaste oplysningerne i en forenklet pdf formular (2 input felter pr. danske luftfartøjsregistrering).

Muligheden for Excel-upload er særlig henvendt AOC'er, men ikke udelukket til, at kun de kan anvende den indberetningsform.

Forenklingen indebærer, at følgende data, der skal indberettes til styrelsen pr. danske luftfartøjsregistrering (OY-XXX), som man enten ejer eller er fast bruger består af:

- Samlet antal hele flyvetimer
- Samlet antal landinger

### Kvittering

Efter korrekt afsendelse af online indberetning, vil du modtage en kvittering til den mailadresse, som du under indberetningen brugte. Modtager du ikke en kvittering efter du har trykket 'SEND' orienter da [analyse@tbst.dk](mailto:analyse@tbst.dk) og skriv 'Mangler kvittering' i mailens emnefelt, hvis du ønsker en kvittering.

### Undtaget fra indberetningen

1. Luftfartøjer, der ikke har haft et gyldigt luftdygtighedsbevis i hele det forgangne år, og ikke har fløjet, er undtaget.
2. Luftfartøjstyperne; Svævefly, motorsvævefly og balloner er undtaget, da de derimod skal indberette oplysningerne til deres respektive organisation.