

PART 1: Vejledning

**Denne formular skal benyttes ved permanente ændringer.
Ved ændringer af midlertidig karakter med en varighed over 3 måneder og/eller med omfattende tekst og/eller grafik skal SUP formular benyttes.**

Følgende informationer skal angives/medsendes:

- Beskrivelse af indhold
- Reference til den eller de berørte sider fra AIP'en eller VFG'en, vedhæft eventuelt en kopi.
- Note! For de Dataleverandører der har indgået opdateret Formel aftale med AIM skal der tages stilling til datakvalitetskravs efterlevelse i Part 3.
- Evt. kortmateriale forstørres til et passende udsnit.
- Marker ændringerne tydeligt, så vi ikke er i tvivl.
- Alle sider i AIP'en og/eller VFG'en, der berøres af ændringen, skal angives.
- Hvis der er behov for andet materiale til at beskrive ændringen bedst mulig (f.eks. fotos, håndtegninger eller PDF), kan det vedhæftes. Husk at henvise til det i PART 6.
- Nummerer hver ændring – og husk at nummerere de ekstra vedhæftninger, så det er tydeligt, hvilke sider, der hører til hvilke bestillinger i PART 6.
- Teksten skal være på engelsk – og dansk, hvis det vedrører VFG

Spørgsmål og formular skal rettes til Naviair AIM:

Tlf.: 3247 8221

Mail: aim@naviair.dk

PART 2: KONTAKTINFORMATIONER	
Dataleverandør	
Kontaktperson	
Telefonnummer	
E-mail	
Samlet antal sider	

PART 3: ÆNDRING	
Beskrivelse af ændring	
Side(r) i AIP/VFG *	
Ønsket ikrafttrædelsesdato	
Udløbsdato eller UFN	
Opfylder ændringen kravene til datakvalitet	Nej Ja Ikke relevant
Er ændringen udsendt ved NOTAM	Nej Ja
	Hvis "Ja", angiv NOTAM nummer --->
Er ændringen udsendt ved, eller erstatter anden, SUP	Nej Ja
	Hvis "Ja" angiv SUP nummer ----->

*Nogle ændringer berører flere sider. Alle sider der påvirkes af ændringen skal angives.

PART 4: METADATA	
<i>Nedenstående skal beskrive hvem (eks. landmåler) der har foretaget ændringen, hvad der er ændret (eks. genopmåling af koordinat) og hvornår (eks. tidspunkt for genopmåling).</i>	
Identifikation	
Beskrivelse	
Dato og tidspunkt	

PART 5: ÆNDRINGSBERETTIGET	
<i>Undertegnede bekræfter ændringsanmodningens nøjagtighed og at denne er godkendt til udgivelse.</i>	
Navn	
Dato	

AIRAC TIDSRISTER: Ændringer til AIP og/eller VFG udgives af Naviar AIM hver 28. dag. En liste med udgivelsesdatoer (AIRAC) findes i AIP'erne og VFG Danmark under afsnit GEN 3.1. De tilhørende tidsfrister er

PART 6: ÆNDRINGENS ART

Her anføres enten Ændring ..., Tilføjelse ..., eller Sletning - efterfulgt af ændringsbeskrivelse.

Her skrives den første ændring, tilføjelse eller sletning.

Her skrives den næste ændring, tilføjelse eller sletning.

Her kan skrives endnu en ændring, tilføjelse eller sletning.

Her kan skrives endnu en ændring, tilføjelse eller sletning.